



ประกาศโรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการพัฒนางานกิจการนักเรียน โรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม พ.ศ. 2560

ด้วย โรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่ เห็นสมควรกำหนดระเบียบว่าด้วยการพัฒนางานกิจการนักเรียน พ.ศ. 2560 เพื่อเป็นแนวทางดำเนินงานกิจการนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งได้ร่วมกำหนดกติกาเพื่อให้การพัฒนางานกิจการนักเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลลัพธ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนานักเรียน ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม จึงได้วางระเบียบว่าด้วยการพัฒนางานกิจการนักเรียน พ.ศ.2560 ไว้ดังนี้

หมวด 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบว่าด้วยการพัฒนางานกิจการนักเรียน พ.ศ. 2560"
- ข้อ 2 ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 "โรงเรียน" หมายถึง โรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่
- ข้อ 4 "นักเรียน" หมายถึง นักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม
"สถานนักเรียน" หมายถึง ประธานนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนนักเรียน ในการเป็นผู้นำดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน หรือช่วยภาระงานโรงเรียนตามที่โรงเรียนเห็นสมควร
- ข้อ 5 "ครู" หมายถึง ครูที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการในโรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม
"ครูที่ปรึกษา" หมายถึง ครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นครูผู้รับผิดชอบนักเรียนตามห้องเรียนที่กำหนด ดูแลด้านวิชาการ อบรม สั่งสอน เสริมทักษะ พัฒนานวินัย คุณธรรม จริยธรรม ติดตาม แก้ไขพฤติกรรมนักเรียนในห้องนั้น ๆ อย่างใกล้ชิด
- ข้อ 6 "ผู้อำนวยการ" หมายถึง ผู้อำนวยการโรงเรียนสันป่าายงวิทยาคม
- ข้อ 7 "การพัฒนานวินัยนักเรียน" หมายถึง การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนที่ประพฤติผิด หรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน หรือฝ่าฝืนกฎกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสั่งสอนให้มีความประพฤติ เป็นคนดี เคารพต่อกฎเกณฑ์กติกาที่วางไว้ใน การปฏิบัติร่วมกัน หรือเพื่อให้เข็ดหลาบ

หมวด 2

ประเภทการทำผิดและการพัฒนาวินัยนักเรียน

ข้อ 8 ให้แบ่งประเภทการกระทำผิดและการพัฒนาวินัยนักเรียนตามลักษณะของการกระทำ ดังนี้

ประเภทการกระทำผิด	การพัฒนาวินัยนักเรียน
1. การมาโรงเรียนสาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (หมวด 2 ข้อที่ 9) 2. ทำกิจกรรมหน้าเสาธงเหมือนกับนักเรียนปกติ 3. ครูที่ปรึกษาดำเนินการบันทึกการมาสายลงสมุดเช็คชื่อการเข้าแถวหน้าเสาธง 4. ในกรณีที่นักเรียนมาสาย 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน และรายงานผู้ปกครองทราบ 5. ในกรณีที่นักเรียนมาสาย 10 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน เชิญผู้ปกครองรับทราบ และทำทัณฑ์บน 6. ในกรณีที่นักเรียนมาสายและเริ่มกิจกรรมการเรียนการสอนแล้ว ให้นักเรียนพบกิจการนักเรียนก่อน จึงจะเข้าเรียนได้ตามปกติ
2. ทรงผมและแต่งกายผิดระเบียบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) ให้แก้ไขให้ถูกต้อง บันทึกไว้ และให้นักเรียนลงชื่อรับทราบ 2. กรณีนักเรียนทำผิดระเบียบ 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียนทำกิจกรรม (ตามข้อ 10) 1 ครั้ง แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน รวมทั้งรายงานผู้ปกครองทราบ 3. กรณีไม่ปฏิบัติตามข้อ 2 ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียนเพื่อเชิญผู้ปกครองมาพบเพื่อร่วมกันแก้ปัญหา 4. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้ว นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บนตามลำดับ ตามควรแก่กรณี (ข้อ 12 และ 13)
3. การหนีเรียน - การหนีเรียน/ไม่เข้าเรียน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) และแจ้งให้ครูประจำวิชาทราบ 2. ให้นักเรียนพบครูประจำวิชา และให้ทำกิจกรรมในรายวิชานั้น พร้อมแจ้งครูที่ปรึกษาทราบ 3. กรณีนักเรียนหนีติดต่อกัน 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียนทำกิจกรรม (ตามข้อ 10) และแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน รวมทั้งรายงานผู้ปกครองทราบ 4. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้ว นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บนตามควรเห็นแก่กรณีตามลำดับ (ข้อ 12 และ 13)

ประเภทการกระทำผิด	การพัฒนาวินัยนักเรียน
<p>3. การหนีเรียน</p> <p>- หนีโรงเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) 2. กรณีหนีโรงเรียนตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียนทำกิจกรรม (ตามข้อ 10) แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้งผู้ปกครองทราบ 3. กรณีไม่ปรับพฤติกรรมตามข้อ 2 ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน เชิญผู้ปกครองพบ 4. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้วนักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน ตามควรแก่กรณี (ข้อ 12 และ 13)
<p>4. การทะเลาะวิวาท</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียนทำกิจกรรม (ตามข้อ 10) แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้งผู้ปกครองทราบ 2. กรณีที่มีการทะเลาะวิวาทตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป และไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามข้อ 1 ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน ตามควรแก่กรณีตามลำดับหรือเปลี่ยนสถานที่เรียน 3. ในการพิจารณาพัฒนาวินัยให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการฝ่ายงานกิจการนักเรียนที่จะไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการลงโทษก็ได้ ขึ้นอยู่กับความรุนแรง และลักษณะขั้นตอนของการก่อการ 4. ถ้าคู่กรณีไม่สามารถตกลงกันได้ ให้ดำเนินการตามกฎหมายหรือเปลี่ยนสถานที่เรียนตามลำดับ
<p>5. การลักขโมยสิ่งของ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ 2. กรณีมีการลักขโมยสิ่งของตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียนทำกิจกรรม แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้งผู้ปกครองรับทราบ 3. ถ้าดำเนินการตามข้อ 1-2 แล้ว นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน หรือเปลี่ยนสถานที่เรียนตามลำดับ
<p>6. การทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ 2. กรณีที่ทำลายทรัพย์สินตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียนทำกิจกรรม แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้งผู้ปกครองทราบ 3. ในกรณีที่ต้องชดใช้ค่าเสียหาย ให้เชิญผู้ปกครองมาโรงเรียน 4. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้ว นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน หรือเปลี่ยนสถานที่เรียน

ประเภทการกระทำผิด	การพัฒนาวิสัยนักเรียน
7. กรณีผู้สาว สื่อลามก อนาจาร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ 2. กรณีทำความผิดครั้งที่ 2 ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียน ทำกิจกรรม แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้งผู้ปกครอง ทราบ 3. กรณีทำความผิดครั้งที่ 3 นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน เชิญ ผู้ปกครองพบ 4. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้วนักเรียนไม่ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน หรือเปลี่ยนที่เรียน
8. การกระทำความผิดเกี่ยวกับสารเสพติด	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ ให้นักเรียนทำกิจกรรม แจ้งผู้ปกครองทราบ 2. กรณีทำความผิดครั้งที่ 2 แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ ให้นักเรียน ทำกิจกรรม เชิญผู้ปกครองพบ 3. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-2 แล้วนักเรียนไม่ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน หรือเปลี่ยนที่เรียน 4. กรณีเป็นสารเสพติดประเภทร้ายแรง หรือ กรณีจำหน่าย จ่าย แจก หรือนำมาให้กับบุคคลอื่นเสพ ให้ดำเนินการตาม กฎหมาย โดยแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจ
9. เล่นการพนัน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ 2. กรณีเล่นการพนันตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไป ครูที่ปรึกษาดำเนินการ ให้นักเรียนทำกิจกรรม แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้ง ผู้ปกครองรับทราบ 4. ถ้าดำเนินการตามข้อ 1-2 แล้ว นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน หรือเปลี่ยนสถานที่ เรียนตามลำดับ
10. ก้าวร้าวครู	<ol style="list-style-type: none"> 1. ว่ากล่าวตักเตือน (ตามข้อ 9.1) แจ้งครูที่ปรึกษาทราบ 2. กรณีทำความผิดครั้งที่ 2 ครูที่ปรึกษาดำเนินการให้นักเรียน ทำกิจกรรม แล้วแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน แจ้งผู้ปกครอง ทราบ 3. กรณีทำความผิดครั้งที่ 3 นักเรียนไม่ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการแจ้งฝ่ายงานกิจการนักเรียน เชิญ ผู้ปกครองพบ 4. กรณีดำเนินการตามข้อ 1-3 แล้วนักเรียนไม่ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมให้ดำเนินการทำทัณฑ์บน หรือเปลี่ยนที่เรียน
11. ความผิดอื่น ๆ ที่ไม่ระบุไว้ในระเบียบนี้	ให้อยู่ในดุลยพินิจของฝ่ายงานกิจการนักเรียน

หมวด 3

ลักษณะการพัฒนานักเรียนดำเนินการ

ข้อ 9 การพัฒนานักเรียนที่กระทำผิด มี 5 สถาน ดังนี้

- 9.1 ว่ากล่าวตักเตือน
- 9.2 ตัดคะแนนความประพฤติ
- 9.3 ทำกิจกรรมพัฒนานักเรียน
- 9.4 ทำทัณฑ์บน
- 9.5 เปลี่ยนที่เรียน

ข้อ 10 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้สำหรับนักเรียนที่กระทำความผิดไม่ร้ายแรง และยอมรับในความผิดของตนว่าจะไม่ประพฤติอีก โดยเน้นให้ครูที่พบเห็นนักเรียนกระทำความผิด หรือครูที่ปรึกษาเป็นผู้ว่ากล่าวตักเตือน แล้วรายงาน หรือแจ้งให้ฝ่ายงานกิจการนักเรียนทราบ โดยให้นักเรียนลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 11 การทำกิจกรรมพัฒนานักเรียน ให้นักเรียนที่กระทำความผิด ทำกิจกรรมโดยให้ครูที่ปรึกษา ครูเวรประจำวัน ครูประจำวิชา หรือฝ่ายงานกิจการนักเรียน เป็นผู้มอบหมายกิจกรรม และควบคุม ดูแล การทำกิจกรรมดังนี้

1. การเขียนรายงาน
2. การทำกิจกรรมหน้าเสาธง
3. กิจกรรมเฉพาะวิชา (กรณีหนีเรียน)
4. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
5. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ข้อ 12 การทำทัณฑ์บน ให้ฝ่ายงานกิจการนักเรียน รวมทั้งครูที่ปรึกษาของนักเรียนที่กระทำความผิด พิจารณาการพัฒนานักเรียนแก่นักเรียนที่ประพฤติไม่สมควรแก่สภาพนักเรียน ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงของโรงเรียน หรือฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของโรงเรียนอย่างร้ายแรง หรือเมื่อได้รับการพัฒนานักเรียนอย่างอื่นแล้ว แต่ยังไม่ซัดหาลาบ ให้ทำทัณฑ์บนไว้เป็นหลักฐาน โดยเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึก รับทราบความผิด รับโทษ และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ 13 การเปลี่ยนที่เรียน ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาการเปลี่ยนสถานที่เรียน สำหรับนักเรียนที่ประพฤติตนไม่สมควรแก่สภาพนักเรียน ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน หรือประพฤติผิดศีลธรรมจนเป็นที่เห็นได้ว่าถ้าให้อยู่ในโรงเรียนต่อไปจะทำให้เสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของโรงเรียน หรือเป็นเหตุให้ระเบียบวินัยหรือศีลธรรมอันดีของนักเรียนอื่น ๆ พลอยเสื่อมเสียไปด้วย หรือเป็นเหตุให้อ้างเป็นตัวอย่างต่อนักเรียนอื่น ๆ ในการกระทำความผิด หรือได้ดำเนินการพัฒนานักเรียนอย่างอื่นแล้วนักเรียนไม่มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ให้ผู้อำนวยการเชิญ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมารับทราบเหตุผลแล้วให้นักเรียนผู้นั้นเปลี่ยนสถานที่เรียน โดยโรงเรียนออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้นักเรียนคนนั้นด้วย

ข้อ 14 การแจ้งผู้ปกครองให้ทราบ ให้หัวหน้างานฝ่ายกิจการนักเรียน ประสานงานกับครูที่ปรึกษา ทำหนังสือถึงผู้ปกครองแจ้งให้ทราบถึงพฤติกรรมของนักเรียน เพื่อร่วมมือกับทางโรงเรียนหาทางแก้ไขต่อไป

ข้อ 15 การเชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน ให้ฝ่ายงานกิจการนักเรียน เป็นผู้เชิญเพื่อ
ปรึกษาหารือกับผู้ปกครอง ในการแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียน

ข้อ 16 นักเรียนทุกคนจะเริ่มต้นจากการมีคะแนนพฤติกรรมเท่ากัน คือ 0 คะแนน โดยคะแนน
พฤติกรรมเป็น 2 ประเภท ได้แก่

- พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (พฤติกรรมเชิงบวก)
- พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ (พฤติกรรมเชิงลบ)

ข้อ 17 ครูผู้มีอำนาจตัดคะแนน และให้คะแนนนักเรียน มีดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการโรงเรียน ตัดและให้คะแนนได้ ตามความเหมาะสม
- 2) ฝ่ายงานกิจการนักเรียน ตัดและคะแนนนักเรียนได้ ครั้งละไม่เกิน 50 คะแนน
- 3) ครูที่ปรึกษา ตัดและให้คะแนนได้ ครั้งละไม่เกิน 30 คะแนน
- 4) ครูและบุคลากร ตัดและให้คะแนนได้ ครั้งละไม่เกิน 20 คะแนน

ข้อ 18 พฤติกรรมและบรรทัดฐานการให้คะแนน ในการส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ของนักเรียน

รหัส พฤติกรรม	ลักษณะพฤติกรรม	ระดับ คะแนน
A 01	1. ให้ความร่วมมือ เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษของโรงเรียนทุกกิจกรรม ตลอด 1 ภาคเรียน	10 คะแนน
A 02	2. มีเวลาเรียนเต็ม ตลอดภาคเรียน	
A 03	3. เป็นผู้ได้รับคัดเลือกจากนักเรียนร่วมห้อง ว่าเป็นนักเรียนดีเด่น ประจำภาคเรียน	
A 04	4. เก็บของตกได้และนำส่ง	
A 05	5. กระทำความดีอื่นใด ที่เทียบได้กับค่าคะแนน 5 คะแนน (พิจารณา ตามเหมาะสม)	
A 06	1. สร้างชื่อเสียงและเกียรติคุณให้แก่โรงเรียน ในรอบ 1 ภาคเรียน	20 คะแนน
A 07	2. ปฏิบัติงานที่เสี่ยงภัย และงานนั้นเป็นคุณประโยชน์แก่โรงเรียน หรือ สังคม	
A 08	3. กระทำความดีอื่นใด ที่เทียบได้กับค่าคะแนน 10 คะแนน (พิจารณา ตามเหมาะสม)	

ข้อ 19 ลักษณะความผิดและการตัดคะแนน

รหัส พฤติกรรม	ลักษณะพฤติกรรม	ระดับ คะแนน
	ด้านการเรียน	
F 01	- มาสาย หรือไม่เข้าแถว	5 คะแนน
F 02	- หนีเรียน	5 คะแนน
F 03	- หลีกเลี่ยงการเข้าพบครูที่ปรึกษา งานกิจการนักเรียน หรือ ผู้อำนวยการโรงเรียน	5 คะแนน
F 04	- ไม่เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียน	5 คะแนน
F 05	- ปลอมลายมือชื่อ ครู ผู้ปกครอง	5 คะแนน
	ด้านการแต่งกาย	
F 06	- แต่งกายผิดระเบียบของโรงเรียน เช่น ปล่อยเสื้อออกนอกกางเกง/ กระโปรง(ญ.ม.ปลาย) ไม่ปักชื่อ-สกุล เลขประจำตัว	5 คะแนน
F 07	- สวมใส่เครื่องประดับ	5 คะแนน
F 08	- ไม่แต่งกายตามกำหนดการ	5 คะแนน
F 09	- นักเรียนหญิงที่ไว้ผมยาว แต่ไม่รวบผม (ม.ต้นเปีย 2 ข้าง/ม.ปลาย รวบตั้ง)	5 คะแนน
F 10	- ทรงผมผิดระเบียบ ➤ นักเรียนชาย/หญิง ไม่แก้ไขในวันรุ่งขึ้น ➤ นักเรียนชาย/หญิง ไม่แก้ไขในสัปดาห์ถัดไป	10 คะแนน 20 คะแนน
	ด้านความประพฤติ	
F 11	- ต้มเครื่องต้มแอลกอฮอล์ทุกชนิด/สูบบุหรี่	20 คะแนน
F 12	- เสพสารเสพติดทุกชนิดหรือมีไว้ครอบครอง	50 คะแนน
F 13	- ลักขโมย ยักยอก กรรโชกทรัพย์	30 คะแนน
F 14	- เล่นการพนันทุกชนิด	30 คะแนน
F 15	- ทำลายทรัพย์สินของโรงเรียน	30 คะแนน
F 16	- กลั่นแกล้ง รังแก บังคับ ชูเชิญ หรือกระทำการอื่นใดทั้งทางกาย และวาจา แก่ผู้อื่นที่อ่อนแอกว่า	20 คะแนน
F 17	- แสดงกิริยา วาจาก้าวร้าว ไม่สุภาพ ไม่เหมาะสมต่อครูหรือ บุคลากรในโรงเรียน	30 คะแนน
F 18	- ยุยงให้เกิดความแตกแยก ความสามัคคี	20 คะแนน
F 19	- มีพฤติกรรมชู้สาว หรือส่อไปในทางชู้สาว อนาคต หรือส่อไป ในทางอนาคต	20 คะแนน
F 20	- ทะเลาะวิวาทกับเพื่อนภายในโรงเรียน ทั้งบุคคลและเป็นพวก	20 คะแนน
F 21	- ทะเลาะวาทกับนักเรียนหรือบุคคลภายนอก	50 คะแนน
F 22	- ชักชวนบุคคลภายนอกเข้ามาก่อการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน	50 คะแนน

รหัส พฤติกรรม	ลักษณะพฤติกรรม	ระดับ คะแนน
F 23	ด้านการจราจร - ขับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ ส่งเสียง สร้างความรำคาญในโรงเรียน	10 คะแนน
F 24	- ขับรถจักรยานยนต์ ไม่สวมหมวกนิรภัย หรือซ้อน 3	5 คะแนน
F 25	- ไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร	10 คะแนน
F 26	ด้านการดูแลรักษาความสะอาด - ไม่ทำเวรความสะอาดประจำวันที่ได้รับผิดชอบทั้งในและนอกห้องเรียน	5 คะแนน
F 27	- ชีตเขียนข้อความใด ๆ บนฝาผนัง โดยไม่ได้รับอนุญาต	5 คะแนน
F 28	- ชีตเขียนข้อความใด ๆ ลงบนเสื้อ เครื่องแต่งกายของตนหรือของเพื่อน	5 คะแนน
F 29	ด้านเบ็ดเตล็ด อื่น ๆ - พกพาอาวุธ มีด ปืน วัตถุระเบิด	30 คะแนน
F 30	- ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น	10 คะแนน
F 31	- ไม่เคารพ ครู หรือบุคลากรในโรงเรียน	30 คะแนน
F 32	- ออกนอกบริเวณโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต	30 คะแนน
F 33	- โรงเรียนเชิญผู้ปกครองมาพบ แต่ไม่มาพบตามกำหนด	10 คะแนน
F 34	- มีสื่อลามกไว้ในครอบครอง เช่น หนังสือ ซีดี ดีวีดี	20 คะแนน
F 35	- ใช้โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ IT นอกเหนือเวลาที่กำหนด	10 คะแนน

หมายเหตุ ความผิดอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในเอกสารนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจ และลงโทษตัดคะแนนตามความเหมาะสม หรือเปรียบเทียบความผิดใน 6 ด้าน

หลักปฏิบัติในการลงโทษนักเรียน

- 1) ความผิดครั้งแรกในกรณีโทษสถานเบา ว่ากล่าวตักเตือน อบรมสั่งสอน และชี้แนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง และบันทึกไว้เป็นหลักฐาน
- 2) กรณีนักเรียนทำความผิดสถานเบา 3 ครั้งขึ้นไปในกรณีเดียวกัน แสดงถึงการไม่ปรับปรุงตนเองให้ดีขึ้น ไม่เคารพเชื่อฟังครู ต้องเชิญผู้ปกครองมาพบกับทางโรงเรียน และทำทัณฑ์บน
- 3) กรณีนักเรียนกระทำความผิดในเรื่องเดียวกัน จำนวนหลายคน แต่การลงโทษจะแตกต่างกันออกไปตามความผิดของนักเรียนที่กระทำผิดแต่ละคน ตลอดจนความหนักเบาของพฤติกรรมด้วย
- 4) การลงโทษนักเรียน
 - 4.1 การว่ากล่าวตักเตือน ให้ครูทุกคนลงโทษนักเรียนได้
 - 4.2 การตัดคะแนนพฤติกรรม ให้ครูทุกคนสามารถตัดคะแนนพฤติกรรมได้ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ
 - 4.3 เชิญผู้ปกครองทำทัณฑ์บน ให้ฝ่ายงานกิจการนักเรียน เสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

4.4 ตัดคะแนนความประพฤติ และบันทึกข้อมูลคะแนนที่ฝ่ายงานกิจการนักเรียนโดยเสนอต่อ
ผู้อำนวยการ

5) ในกรณีความผิดร้ายแรง ให้ดำเนินการดังนี้

5.1 ฝ่ายงานกิจการนักเรียนพิจารณาโทษ ตามระเบียบของโรงเรียน เสนอผู้อำนวยการ

5.2 โรงเรียนขอความเห็นต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียน

นักเรียนที่ประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน จะถูกพิจารณาลงโทษตามระเบียบของ
โรงเรียนสันปายางวิทยาคม ปี 2560 ดังต่อไปนี้

1. ว่ากล่าวตักเตือน
2. ทำทัณฑ์บน
3. ตัดคะแนนความประพฤติ
4. ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 19 เพื่อเป็นการส่งเสริมพฤติกรรมในทางสร้างสรรค์ของนักเรียน จึงเห็นสมควรกำหนดบรรทัด
ฐานพฤติกรรมและสิ่งตอบแทนคุณความดี ดังต่อไปนี้

ลักษณะที่ 1 เพิ่มคะแนน 10 คะแนน ตามพฤติกรรมต่อไปนี้

- 1) เข้าร่วมกิจกรรมพิเศษของโรงเรียนทุกกิจกรรมตลอด 1 ภาคเรียน
- 2) มีเวลาเรียนเต็ม ตลอดภาคเรียน
- 3) เป็นผู้ได้รับคัดเลือกจากนักเรียนร่วมห้อง ว่าเป็นนักเรียนดีเด่นประจำภาคเรียน
- 4) เก็บของตกได้และนำส่ง เพื่อประกาศหาเจ้าของ
- 5) ทำความดีอื่นใด ที่เทียบได้กับข้อ 1-4

ลักษณะที่ 2 เพิ่มคะแนน 20 คะแนน ตามพฤติกรรมต่อไปนี้

- 1) สร้างชื่อเสียงและเกียรติคุณให้แก่โรงเรียน ในรอบ 1 ภาคเรียน
- 2) ปฏิบัติงานที่เสี่ยงภัย และงานนั้นเป็นคุณประโยชน์แก่โรงเรียน หรือสังคม
- 3) ทำความดีอื่นใด ที่เทียบได้กับข้อ 1-2

ข้อ 20 เกณฑ์การให้รางวัล แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. รางวัลคะแนนคุณความดีตั้งแต่ 70 - 79 คะแนน เรียกว่า ความดีระดับ ดี
2. รางวัลคะแนนคุณความดีตั้งแต่ 80 - 89 คะแนน เรียกว่า ความดีระดับ ดีเด่น
3. รางวัลคะแนนคุณความดีตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป เรียกว่า ความดีระดับ ยอดเยี่ยม

ข้อ 21 เกณฑ์การพิจารณารางวัล

นักเรียนผู้ที่ได้รับรางวัล ต้องสามารถทำความดีได้คะแนนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 20 เว้นแต่

1. มีความผิดถูกตัดคะแนน 5 คะแนน ให้ลดเกณฑ์รางวัลจากเดิม 1 ชั้น
2. มีความผิดถูกตัดคะแนน 10 คะแนน ให้ลดเกณฑ์รางวัลจากเดิม 2 ชั้น
3. มีความผิดถูกตัดคะแนน 15 คะแนน ขึ้นไป ให้รับรางวัลความดี

ข้อ 22 การมอบรางวัลแก่นักเรียนที่ทำความดี

1. การให้รางวัลตามข้อ 20 ให้ดำเนินการตามระยะเวลาที่เห็นสมควร
2. ดำเนินการได้ทันทีในกรณีที่ทำความดีชัดเจน และเป็นประโยชน์ส่วนรวม หรือสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนทั่วไป

ข้อ 23 แนวการปฏิบัติและขั้นตอนการดำเนินการของครู ครูที่ปรึกษา งานฝ่ายกิจการนักเรียนและผู้อำนวยการโรงเรียน

- 1) ครูทุกคนมีบทบาท อำนาจ และหน้าที่ ตามที่ระบุไว้ในระเบียบนี้
- 2) ในกรณีที่ครูพบนักเรียนที่กระทำความผิด ให้ดำเนินการแก้ไข แล้วรายงานครูที่ปรึกษา และฝ่ายงานกิจการนักเรียนทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป
- 3) ให้ครูที่ปรึกษาดำเนินการเบื้องต้น โดยรายงานการกระทำความผิดของนักเรียน และแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนทราบทุกครั้ง
- 4) การให้นักเรียนที่กระทำความผิด ทำกิจกรรม ให้ครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา หรือฝ่ายงาน กิจการนักเรียนพิจารณาตามความเหมาะสม แล้วรายงานต่อผู้อำนวยการ
- 5) การทำทัณฑ์บนนักเรียนที่กระทำความผิด ให้ผ่านการพิจารณาจากครูที่ปรึกษา และงาน ฝ่ายกิจการนักเรียน ก่อนนำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน
- 6) การพัฒนาวินัยนักเรียน จะต้องปรากฏหลักฐานและข้อเท็จจริงชัดเจน จะต้องไม่ใช่ความรุนแรง กลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ พยาบาท หรือลงโทษด้วยรูปแบบที่ไม่เหมาะสม หรือลงโทษนักเรียนที่เจ็บป่วย หรือมีปัญหาด้านจิตใจอย่างรุนแรง และควรคำนึงถึงอายุหรือวัยวุฒิของนักเรียนด้วย
- 7) ในการพัฒนาวินัยนักเรียนทุกครั้ง ต้องเป็นไปเพื่อว่ากล่าว สั่งสอนโดยเจตนาที่จะแก้ไข และความปลอดภัยที่ดีของนักเรียน ให้รู้สึกสำนึกถึงความผิด ให้กลับใจประพฤติในทางที่ดี
- 8) การพัฒนาวินัยนักเรียนทุกครั้ง ต้องบันทึกไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครองทราบเป็นหนังสือทุกครั้ง ยกเว้นการว่ากล่าวตักเตือนและการทำกิจกรรม
- 9) ในกรณีเกิดความเสียหายรุนแรง และนักเรียนประพฤติผิดร้ายแรง หรือพฤติกรรมศีลธรรม จนเป็นที่เห็นได้ชัดว่าหากอยู่ในสถานศึกษาต่อไป จะทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของโรงเรียน หรือเป็นเหตุให้ระเบียบวินัยหรือศีลธรรมอันดี ของนักเรียนอื่นพลอยเสื่อมเสียไปด้วย ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนเชิญ บิดา มารดา หรือผู้ปกครองมารับทราบเหตุผล แล้วให้นักเรียนผู้นั้นเปลี่ยนสถานที่เรียน ได้โดยไม่ต้องพิจารณาตามขั้นตอนการพัฒนา วินัยนักเรียนก็ได้ ในกรณีนี้ให้โรงเรียนออกหลักฐานแสดงผลการเรียนให้แก่นักเรียน บุคคลนั้น
- 10) การพัฒนาวินัยนักเรียนตามขั้นตอนของประเภทการกระทำความผิด เมื่อได้ดำเนินการ แล้ว นักเรียนยังไม่ปฏิบัติตาม ให้อยู่ในดุลยพินิจของฝ่ายงานกิจการนักเรียน และฝ่าย

บริหารโรงเรียน ว่าจะดำเนินการพัฒนาวิสัยระดับใด โดยกำหนดโทษสูงสุดคือให้
นักเรียนเปลี่ยนที่เรียน และให้โรงเรียนออกหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน
บุคคลนั้น

- 11) ครู ครูที่ปรึกษา และงานฝ่ายกิจการนักเรียน โดยความเห็นชอบของผู้บริหาร
โรงเรียน มีสิทธิตรวจค้นนักเรียนในกรณีตรวจสอบความเรียบร้อยของนักเรียน
- 12) สิ่งใดก็ตามที่โรงเรียนเห็นว่าไม่ถูกต้อง หรือโรงเรียนได้ประกาศห้ามมิให้นักเรียนนำมา
โรงเรียน สามารถยึดไว้ การคืนให้หรือไม่ ให้อยู่ในดุลยพินิจของงานฝ่ายกิจการนักเรียน
และสามารถตรวจสอบจดหมาย หรือเอกสารที่ส่งมาถึงนักเรียนได้ทุกฉบับ

หมวด 4

วินัยและการปฏิบัติตนของนักเรียน

ข้อ 24 วินัยทั่วไป

1. นักเรียนต้องเคารพเชื่อฟังครู บิดา มารดา และผู้มีพระคุณ
2. นักเรียนต้องแต่งกายให้สะอาดถูกต้องตามระเบียบของโรงเรียน
3. นักเรียนต้องช่วยกันรักษาความสะอาด รักษาสิ่งแวดล้อม รักษาสาธารณสถานและทรัพย์สินของโรงเรียน
4. นักเรียนต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎกระทรวง และคำสั่งของโรงเรียนและระเบียบของโรงเรียน
5. นักเรียนต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพนักเรียน
6. นักเรียนต้องไม่ทำการใด ๆ อันเป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจของโรงเรียน
7. นักเรียนต้องประพฤติชอบด้วยกาย วาจา ใจ
8. นักเรียนต้องช่วยกันสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
9. นักเรียนต้องขยันหมั่นเพียรในการศึกษาเล่าเรียน และประพฤติตนเป็นแบบอย่างในสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม
10. นักเรียนต้องช่วยการรักษา และสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

ข้อ 25 การแต่งกายประจำวัน

1. วันจันทร์ ให้แต่งกายด้วยเสื้อสีเหลือง ตราโรงเรียน กางเกง หรือกระโปรงนักเรียน
2. วันอังคาร และวันพฤหัสบดี ให้แต่งกายด้วยเครื่องแบบนักเรียน
3. วันพุธ
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น แต่งเครื่องแบบลูกเสือ-เนตรนารี
 - นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่งเครื่องแบบนักเรียน ยกเว้น นักเรียนที่เรียนกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
4. วันศุกร์ แต่งกายชุดพื้นเมืองตามเครื่องแบบของโรงเรียน
5. ชุดกีฬา ให้แต่งเฉพาะวันที่มีการเรียนวิชาพลศึกษา เท่านั้น
6. การแต่งกายในข้อที่ 1 , 3 และ 4 ให้แต่งกายตามวันที่กำหนดเท่านั้น เว้นแต่ทางโรงเรียนจะกำหนดให้แต่งเป็นครั้งคราวไป
7. การแต่งกายชุดนักเรียน และ ชุดพื้นเมือง ให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียน
8. ให้สวมเสื้อทับ หรือเสื้อกล้ามสีขาวและไม่มีลวดลาย เท่านั้น
9. นักเรียนหญิงที่ไว้ผมยาว ให้ปฏิบัติตนดังนี้
 - มัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ผมเปีย 2 ข้าง ปลายผมมัดด้วยหนังยางสีดำ ผูกทับด้วยริบบิ้นสีขาว ขนาด 1/2 นิ้ว
 - มัธยมศึกษาตอนปลาย รวบผมตั้ง สูงจากท้ายทอย 3-5 นิ้ว มัดด้วยหนังยางสีดำ ผูกทับด้วยริบบิ้น สีกรมท่า ขนาด 1 นิ้ว

ข้อ 26 การรับประทานอาหาร

1. ห้ามรับประทานอาหาร ขนม ของขบเคี้ยว ทุกชนิดโดยเด็ดขาด ในเวลาเรียน ทั้งในและนอกห้องเรียน
2. ห้ามเดิน หรือยืนรับประทานอาหาร
3. ให้รับประทานอาหารกลางวันบริเวณใต้ถุนอาคารศุภชน หรือสถานที่ที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น
4. ให้นำอาหารกลางวันมารับประทานที่โรงเรียนโดยบรรจุในปิ่นโตของโรงเรียนที่แจกให้ในวันมอบตัวเข้าเรียน ม.1 และ ม.4
5. ให้รับประทานอาหาร ตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น
6. เก็บ ทำความสะอาดอุปกรณ์ เสื้อ ให้สะอาดและเรียบร้อยทุกครั้ง

ข้อ 27 การแสดงความเคารพ

1. ในห้องเรียนทุกคาบเรียน เมื่อครูเข้าห้องสอน นักเรียนพร้อมเรียน หัวหน้าห้องบอกทำความเคารพด้วยคำว่า "**นักเรียนเคารพ**" ให้ทุกคนกราบ นักเรียนชายกล่าว "สวัสดีครับ" ก่อน ตามด้วยนักเรียนหญิงกล่าว "สวัสดีค่ะ" เมื่อหมดเวลาเรียนในวิชานั้น ๆ หัวหน้าห้องกล่าวขอบคุณ ด้วยคำว่า "**นักเรียนเคารพ**" ให้ทุกคนกราบ นักเรียนชายกล่าว "ขอบคุณครับ" ก่อน ตามด้วยนักเรียนหญิงกล่าว "ขอบคุณค่ะ"
2. ถ้าครูเรียกพบ หรือนักเรียนจะเข้าพบครู ให้นักเรียนอยู่ห่างครูพอสมควร แล้วยืนตรงหรือยืนตามความเหมาะสม ยกมือไหว้ และคอยฟังคำสั่งหรือเรียนเรื่องที่ขอเข้าพบ เวลาพูดคุยให้มีคำลงท้าย "ครับ" "ค่ะ" ทุกครั้งไป
3. เมื่อครูเดินผ่าน หรือสวนทางกับทางนักเรียน ให้นักเรียนยืนตรงและน้อมไหว้ทั้งชายและหญิง (เว้นแต่มีของในมือ ให้ยืนตรง) ถ้าอยู่ในชุดลูกเสือ-เนตรนารี หรือนักศึกษาวิชาทหาร ให้ทำความเคารพตามรูปแบบของเครื่องแต่งกาย

ข้อ 28 การมาและการกลับจากโรงเรียน

1. ให้นักเรียนมาถึงก่อนโรงเรียนเข้าแถวเคารพธงชาติอย่างน้อย 10 นาที
2. ขณะที่เข้ามาถึงประตูทางเข้าโรงเรียน ให้นักเรียนทำความเคารพครูเวร ทั้งไปและกลับ
3. ห้ามนักเรียนกลับก่อนเวลาหรือก่อนสัญญาณเลิกเรียน
4. ห้ามนักเรียนไปเอายานพาหนะของตนก่อนสัญญาณเลิกเรียน
5. หลักเลิกเรียน หรือวันหยุด เมื่อเลิกเรียนแล้วให้นักเรียนรีบกลับบ้าน หากนักเรียนที่ทำกิจกรรมต่าง ๆ อยู่ในโรงเรียนหลังเวลา 16.30 น. (ในวันเรียนปกติ) หรือวันหยุด จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครองนักเรียน หรือโรงเรียนก่อน และมีครูผู้ควบคุม จึงจะทำกิจกรรมนั้น ๆ ตามเวลาที่ขออนุญาตได้ มิฉะนั้น โรงเรียนจะสั่งตักกิจกรรมนั้นทันที

ข้อ 29 การลา

1. การไม่มาเรียนทุกครั้งต้องมีใบลายื่นต่อครูที่ปรึกษา และครูประจำวิชาในแต่ละวันทราบ

2. ใบลาต้องบอกเหตุผลการลาให้ชัดเจน ทั้งลาป่วย และลากิจ และผู้ปกครองรับรองทุกครั้งจึงจะถือว่าสมบูรณ์
3. การยื่นใบลา ให้ยื่นในวันที่นักเรียนลา ยกเว้นไม่สามารถยื่นในวันลาได้ ให้ยื่นวันแรกที่มาเรียน หากนักเรียนไม่ยื่นใบลา ถือว่านักเรียนออกจากบ้าน แต่ไม่ถึงโรงเรียน จะถูกพิจารณาโทษตามขั้นตอนที่ทางโรงเรียนกำหนดไว้
4. แบบใบลา ให้ใช้ตามแบบที่ทางโรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น
5. การลากิจ ให้ลาได้ไม่เกินครั้งละ 3 วัน การลาป่วย ลาได้ไม่เกินครั้งละ 7 วัน (ถ้าเกินกว่านั้น ต้องมีใบรับรองแพทย์มาแสดงทุกครั้ง)

ข้อ 30 การปฏิบัติตนในเวลาเรียน

1. เวลา 07.45 น. เสียงสัญญาณเพลงมาร์ชโรงเรียนดังขึ้น ให้นักเรียนทำภารกิจส่วนตัวให้เรียบร้อย นักเรียนต้องไปเข้าแถวที่หน้าเสาธงหรือตามสถานที่ที่โรงเรียนกำหนด
2. เมื่อเพลงมาร์ชโรงเรียนจบลง ทุกคนพร้อมทำกิจกรรมหน้าเสาธง
3. ในขณะที่ประกอบกิจกรรมหน้าเสาธง นักเรียนต้องอยู่ในอาการสำรวม ไม่คุยกัน และอยู่ในระเบียบแถวให้เรียบร้อย
4. การเดินเข้าชั้นเรียนให้นักเรียนเดินเรียงแถวเป็นระดับชั้น ช่วงเปลี่ยนคาบเรียน หรือเปลี่ยนห้องเรียน ให้เดินเรียงแถวเดี่ยวตามลำดับ ชาย-หญิง
5. การเข้าห้องเรียนในแต่ละคาบเรียน หากช้าเกิน 10 นาที ให้ถือว่าขาดเรียนในรายวิชานั้น ๆ

ข้อ 31 การออกนอกห้องเรียนและนอกบริเวณโรงเรียน

1. การออกนอกบริเวณห้องเรียน ให้ขออนุญาตครูผู้สอนทุกครั้ง
2. การออกนอกบริเวณโรงเรียน ให้ขออนุญาตครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา และฝ่ายกิจการนักเรียนทุกครั้ง
3. กิจจำเป็นที่จะขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนได้ คือ
 - 1) ป่วย ต้องไปสถานอนามัย หรือโรงพยาบาล
 - 2) ไปทำกิจธุระกับบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง โดยมีผู้ปกครองมารับในโรงเรียน
 - 3) กิจอื่นๆ (ให้อยู่ในดุลยพินิจของ ครู ครูที่ปรึกษา และงานฝ่ายกิจการนักเรียน)หมายเหตุ โรงเรียนอนุญาตให้ออกนอกบริเวณโรงเรียนได้ไม่เกินวันละ 2 ครั้ง และผู้อนุญาตคืองานกิจการนักเรียน

ข้อ 32 การใช้ยานพาหนะ

1. ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด
2. จอดให้เป็นระเบียบในสถานที่ที่โรงเรียนกำหนดให้ มัธยมศึกษาตอนต้น ให้จอดบริเวณโรงจอดรถที่ได้ มัธยมศึกษาตอนปลาย ให้จอดบริเวณโรงจอดรถที่ศเหนือ
3. ใส่ หรือลือคกญแจให้มันคง
4. ห้ามขับซึ่เล่นภายในบริเวณโรงเรียน

5. ไม่นำยานพาหนะที่ไม่ใช่ของตนเองมาขับขี่ (ยกเว้นกรณีเจ้าของอนุญาต)
6. นักเรียนที่ขับขี่รถจักรยานยนต์และผู้ซ้อนท้าย ต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง หากฝ่าฝืน ให้ลงโทษ โดยการหักคะแนนความประพฤติ ครั้งละ 5 คะแนน
7. ห้ามนักเรียนที่ขับขี่รถจักรยานยนต์ซ้อน 2 คนขึ้นไป ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากฝ่าฝืน ให้ลงโทษ โดยการหักคะแนนความประพฤติ ครั้งละ 5 คะแนน

ข้อ 33 การใช้ห้องส้วม

1. การใช้ห้องส้วม ต้องใช้ตามที่โรงเรียนกำหนด ห้องส้วมนักเรียนชาย อยู่บริเวณ ข้างห้องสมุด ห้องส้วมนักเรียนหญิง อยู่หลังโรงจอดรถนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น
2. เมื่อใช้แล้วต้องทำความสะอาดทุกครั้ง
3. ไม่ขีดเขียน หรือวาดภาพใด ๆ ลงตามพื้น หรือฝาผนัง
4. ไม่ใช่เป็นสถานที่ที่มั่วสุมกระทำความผิดระเบียบของโรงเรียน

ข้อ 34 การปฏิบัติตนเมื่ออยู่ในอาคารเรียน

1. ไม่เล่นกีฬา หรือเล่นส่งเสียงดัง ภายในห้องเรียน และในอาคารเรียน
2. ไม่ส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นในเวลาเรียน
3. รักษาความสะอาดของห้องเรียน อาคารเรียน และบริเวณโรงเรียน ทั้งขยะตามสถานที่ที่โรงเรียน กำหนด
4. ไม่ขีดเขียนหรือวาดภาพใด ๆ ลงตามพื้น หรือฝาผนัง ของอาคารสถานที่ในโรงเรียน

ข้อ 35 การใช้โทรศัพท์ในโรงเรียน

โรงเรียนมีนโยบายเกี่ยวกับการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ของนักเรียน โดยอนุญาตให้นักเรียนนำมาใช้ในโรงเรียน ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

เวลาที่อนุญาตให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่	เวลาที่ไม่อนุญาตให้ใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่
06.00 - 07.50 น.	07.51 - 11.50 น.
11.51 - 12.39 น.	12.40 - 16.00 น.
16.01 เป็นต้นไป	

หมายเหตุ หากรายวิชาที่ต้องการให้นักเรียนนำโทรศัพท์มาค้นคว้า หรือประกอบการเรียนการสอน สามารถขออนุญาตได้ เป็นรายวิชา หรือเป็นครั้งไปได้

ข้อ 36 การใช้กระเป๋านักเรียน

ให้นักเรียนใช้กระเป๋านักเรียนที่โรงเรียนกำหนดเท่านั้น

ข้อ 37 การใช้เครื่องประดับและเครื่องสำอาง หรือสิ่งแปลกปลอมเพื่อการเสริมสวย

โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนใช้เครื่องประดับใด ๆ และเครื่องสำอาง หรือสิ่งแปลกปลอมเพื่อการเสริมสวยทั้งสิ้น ยกเว้นนาฬิกาข้อมือ ในกรณีที่จำเป็นต้องใส่สายสร้อยซึ่งใช้แขวนสิ่งที่บูชาประจำตัว ให้ใช้สร้อยสแตนเลสหรือสายร่มเท่านั้น และใส่ซ่อนไว้ในเสื้อให้เรียบร้อย หากนักเรียนฝ่าฝืนจะถูกริบของไว้ และให้ผู้ปกครองมารับเมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาคเรียน

ข้อ 38 การแก้ไขระเบียบนี้ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมตามสถานการณ์ และความจำเป็น ย่อมทำได้ โดยฝ่ายงานกิจการนักเรียน นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร และโดยอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียน

การแต่งกายและทรงผมนักเรียน

โรงเรียนสันป่ายางวิทยาคม อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

1. เครื่องแบบนักเรียนชาย

1.1 เสื้อ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย

ผ้าสีขาวยกเว้น ผ่าอกตลอด สาบที่อกเสื้อกว้าง 1 เซนติเมตร ไม่มีจีบหลัง ใช้กระดุมสีขาว กลมแบน ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน 1 เซนติเมตร แขนสั้นเพียงข้อศอก มีกระเป๋าดัดรายนมเบื้องซ้าย 1 กระเป๋า ขนาดกระเป๋า กว้าง 8-12 เซนติเมตร ลึก 10-15 เซนติเมตร เสื้อมีขนาดพอเหมาะกับตัวนักเรียน ไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงและให้มองเห็นเข็มขัด

1.2 กางเกง

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ผ้าสี kaki นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ผ้าสีดำ แบบกางเกงลายไทย ขาสั้นเหนือส้นเท้าไม่เกิน 3 เซนติเมตร ส่วนกว้างขนาดพอเหมาะกับตัวนักเรียน ไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป ปลายขากางเกงพับเข้าใน กว้างขนาด 3-5 เซนติเมตร ผ่าตรงส่วนหน้า ใช้กระดุม หรือติดซิปรัดไว้ มีกระเป๋าดัดตามแนวตะเข็บกางเกงข้างละ 1 กระเป๋า ไม่มีกระเป๋าดัดหลัง เวลาสวมให้ทับชายเสื้อ ไม่เอาชายเสื้อไว้ นอกกางเกง ไม่ปล่อยให้กางเกงต่ำกว่าใต้สะดือเกินเหมาะสม

1.3 เข็มขัด

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น หนังสีน้ำตาล หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีทอง รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า จะใช้เข็มขัดลูกเสื้อแทนก็ได้ สวมเข็มขัดคาดทับกางเกง

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย หนังสีดำ หัวเข็มขัดเป็นโลหะสีเงิน รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า กว้าง 2.5-4 เซนติเมตร แบบชนิดหัวกลัด (เข็มสอดรูเพียงเข็มเดียว) มีปลอกหนังสือเดียวกับเข็มขัด สวมเข็มขัดคาดทับกางเกง

1.4 รองเท้า

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น รองเท้าผ้าใบสีน้ำตาล ถักเท้าสีน้ำตาล ความยาวประมาณครึ่งหน้าแข้ง ไม่พับปลาย และไม่มีลวดลาย

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย รองเท้าผ้าใบสีดำ ถักเท้าสีขาว ความยาวประมาณครึ่งหน้าแข้ง ไม่พับปลาย และไม่มีลวดลาย

ถักเท้าอนุญาตให้ใช้สีล้วน เท่านั้น เป็นแบบธรรมดา ไม่ใช่ลูกฟูก ยกเว้นถักเท้าลูกเสื้อและนักศึกษาวิชาทหาร

2. เครื่องแบบนักเรียนหญิง

2.1 เสื้อนักเรียนหญิง

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ผ้าขาวเกลี้ยง เสื้อแบบคอพับในตัว (กะลาสี) ลีกรูปให้สวมศีรษะได้ สะดวก สาบตลบเข้าข้างในส่วนบนของส่าบให้พอแบะคอแล้วไม่เห็นตะเข็บข้าง มีขนาด 10 เซนติเมตร แขนยาวเพียงเหนือศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย ความยาวของตัวเสื้อขนาดพอเหมาะกับตัว ไม่เกินปลายนิ้วเมื่อยืนตรง ชายขอบล่างเย็บพับเข้าในไม่เกิน 3 เซนติเมตร ขนาดความกว้างพอเหมาะ ไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป ริมขอบล่างขาดัดกระเปาะขนาดกว้าง 5-9 เซนติเมตร ลีกรู 7-10 เซนติเมตร ปากกระเปาะพับเป็นริมกว้างไม่เกิน 2 เซนติเมตร ผูกคอด้วยผ้าสีกรมท่า ชายสามเหลี่ยม (คอซอง) กว้างตั้งแต่ 10-15 เซนติเมตร ยาวรอบเส้น 60-80 เซนติเมตร เงื่อนกะลาสี

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ผ้าขาวเกลี้ยง เสื้อแบบคอเช็ดผ้าอกตลอด ที่อกเสื้อทำเป็นส่าบตลบเข้าใน มีกระดุมกลมแบนสีขาว 3-5 เม็ด แขนยาวเพียงเหนือศอก ปลายแขนจีบเล็กน้อย สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงและมองให้เห็นเข็มขัด

2.2 กระโปรง

สีกรมท่า แบบธรรมดา ด้านหน้าพับเป็นกลีบ ข้างละ 3 กลีบ ด้านหลังพับเป็นกลีบ ข้างละ 3 กลีบ หันกลีบออกด้านนอก เว้นตรงกลางความกว้างพองาม ความยาวกระโปรง ยาวใต้เข่าไม่เกิน 5 เซนติเมตร พับชายกระโปรงเข้า สำหรับมัธยมศึกษาตอนปลายให้เย็บพับกลีบขอบเอวลงมา 8-12 เซนติเมตร กลีบ สวมทับชายเสื้อให้เรียบร้อย ไม่เอาชายเสื้อไว้นอกกระโปรง

2.3 เข็มขัด

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น เครื่องแบบนักเรียนไม่ต้องใช้เข็มขัด ยกเว้นชุดเครื่องแบบเนตรนารี

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ใช้เข็มขัดหนังสีดำ แบบนักเรียน กว้าง 2-3 เซนติเมตร หัวรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าสีดำ มีปลอกหนังสีดำเดียวกับเข็มขัด เข็มขัดที่วางนี้ใช้สวมทับกระโปรง

2.4 รองเท้า

แบบหุ้มส้นสีดำ หนังชนิดมีสายรัดหลังเท้า หรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลายส้นสูงไม่เกิน 3 เซนติเมตร ใช้สวมประกอบกับถุงเท้าสีขาวพับปลายไม่มีลวดลาย

3. ชุดพลศึกษา

3.1 เสื้อ เป็นเสื้อยืดคอโบล สีเหลือง หน้าอกซ้ายมีกระเปาะเสื้อประทับตราสัญลักษณ์โรงเรียน แขนสั้นเพียงข้อศอก ขนาดพอเหมาะกับตัว ไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป ชายเสื้อใส่เข้าในกางเกงให้เรียบร้อย

3.2 กางเกงวอร์มชายยาว สีกรมท่า แถบสีเหลืองคาดขาว ตามแบบโรงเรียนกำหนด มีความยาวขนาดพอเหมาะกับตัวไม่รัดรูปหรือใหญ่เกินไป

3.3 รองเท้า

มัธยมศึกษาตอนต้น นักเรียนชาย รองเท้าผ้าใบหุ้มส้น สีน้ำตาล ถุงเท้าสีน้ำตาล นักเรียนหญิง รองเท้าผ้าใบหุ้มส้น สีดำ ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

มัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งนักเรียนชายและหญิง รองเท้าผ้าใบหุ้มส้น สีดำ ถุงเท้าสีขาว ไม่มี
ลวดลาย

4. ทรงผม

4.1 นักเรียนชาย

- มัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ผมเกรียน ผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 3 เซนติเมตร
- มัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ผมทรงสูง ผมด้านหน้ายาวไม่เกิน 5 เซนติเมตร
- ผมไม่ใส่น้ำมัน แวกซ์ เจล ไม่ย้อมสีผม หรือใช้ผลิตภัณฑ์ตกแต่งทรงผม ไม่ไว้หนวดหรือเครา

4.2 นักเรียนหญิง

- มัธยมศึกษาตอนต้น ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมสั้น ไม่ไว้ผมหน้าม้า ไม่ซอยหรือสไลด์ผม ติดกับหนีบสีดำ ไม่มีลวดลาย ความยาวผมเลยติ่งหูไม่เกิน 3 เซนติเมตร กรณีไว้ผมยาว ให้เปียผมสูงเก็บชายผม 2 ข้าง ปลายมัดด้วยหนังยางสีดำ ผูกทับด้วยริบบิ้นผ้าสีขาว ขนาด 1/2 นิ้ว ขนาดผมยาวขณะเปียไม่เกินสะบักหลัง
- มัธยมศึกษาตอนปลาย ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมสั้น ไม่ไว้ผมหน้าม้า ไม่ซอยหรือสไลด์ผม ติดกับหนีบสีดำ ไม่มีลวดลาย ความยาวผมเลยติ่งหูไม่เกิน 3 เซนติเมตร กรณีไว้ผมยาว ให้รวบผมตีสองจากท้ายทอย 3-5 เซนติเมตร มัดด้วยหนังยางสีดำ ผูกทับด้วยริบบิ้นผ้ากรมท่า ขนาด 1 นิ้ว ขนาดผมยาวขณะมัดไม่เกินสะบักหลัง
- ผมไม่ใส่น้ำมัน แวกซ์ เจล ไม่ย้อมสีผม หรือใช้ผลิตภัณฑ์ตกแต่งทรงผม

5. ข้อห้ามในการแต่งกาย ไม่อนุญาตให้นักเรียนชาย หญิง ทุกระดับชั้น ไว้เล็บยาว ทาสีเล็บ ทาสีปาก ก้นคิ้ว ใช้น้ำหอม เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากครู หรือฝ่ายงานกิจการนักเรียน เป็นเฉพาะกรณี

หมวด 5

หมวดเบ็ดเตล็ด

กรณีนักเรียนมีคาบว่าง ให้ถือแนวปฏิบัติดังนี้

1. ห้ามนักเรียนส่งเสียงดังรบกวน หรือสร้างความรำคาญแก่ผู้อื่น หรือห้องข้างเคียง
2. ให้นักเรียนเข้าศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมที่ห้องสมุด หรือนำหนังสือมาอ่าน หรือทำการบ้าน
3. ห้ามเปิดเครื่องมือสื่อสารในขณะที่มีการเรียนการสอน
4. ห้ามนำอาหาร ขนม ของขบเคี้ยว หรือเครื่องดื่มมารับประทานบนอาคารเรียน
5.

ประกาศ ณ วันที่

1 พฤษภาคม พ.ศ.2560

(นางดวงใจ ญาณโรจน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสันป่าายางวิทยาคม

บทเฉพาะกาล

บทเฉพาะกาล โรงเรียนสันป่าายางวิทยาควม ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนที่ประพฤติและปฏิบัติผิดกฎระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนที่ระบุไว้ใน

- หมวด 2 ว่าด้วยประเภทการทำผิดและการพัฒนาวินัยนักเรียน
- หมวด 3 ว่าด้วยลักษณะการพัฒนาวินัยการดำเนินการ
- หมวด 4 ว่าด้วยวินัยและการปฏิบัติตนของนักเรียน

ข้อ 1 โรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการลงโทษนักเรียน ว่าด้วยการเขียนตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครอง ทั้งนี้โดยการยินยอมของนักเรียนและผู้ปกครอง

ข้อ 2 ในกรณีที่นักเรียนทำผิดซ้ำ ๆ ในกรณีเดียวกัน และได้ดำเนินการตามกระบวนการแล้ว ตั้งแต่ว่ากล่าวตักเตือน ตัดคะแนน บำเพ็ญประโยชน์ ทำกิจกรรม ทำทัณฑ์บน ขั้นสุดท้ายให้เปลี่ยนที่เรียน

แบบสัญญาผู้ปกครองกับการรักษาระเบียบวินัยของโรงเรียน

โรงเรียนสันป่ายางวิทยาคม
อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสันป่ายางวิทยาคม

ข้าพเจ้าฯ (นาย / นาง / นางสาว)ผู้ปกครองของ.....
นักเรียนชั้น..... ปัจจุบันอาศัยอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... บ้าน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอให้สัญญากับโรงเรียนว่า หากนักเรียนซึ่งอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้า มีพฤติกรรมฝ่าฝืนระเบียบวินัยของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนลงโทษนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้า ตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ.2548 ซึ่งกำหนดไว้ 4 สถาน ดังนี้

- 1) ว่ากล่าวตักเตือน
- 2) ทำทัณฑ์บน
- 3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- 4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ทั้งนี้ หากนักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้า มีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืน ขัดต่อระเบียบวินัยของโรงเรียน เช่น ทะเลาะวิวาท เล่นการพนัน ดื่มสุราและมีอาการเมึนเมา สูบบุหรี่ มาสายอยู่เนือง ๆ หนีโรงเรียน ไม่เข้าเรียนบ่อยครั้ง พาพาอาวุธ มีสิ่งเสพติดในครอบครอง ลักขโมย ทำลายทรัพย์สิน แต่งกายไม่เรียบร้อย ทรงผมผิดระเบียบ ประพฤติผิดกรณีชู้สาว ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนกำหนดเป็นเนือง ๆ เป็นต้น หรือกระทำความผิดอื่นใดซึ่งเทียบได้กับความผิดดังกล่าวแล้ว ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนลงโทษนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้า ตามระเบียบและข้อตกลงของโรงเรียน และหากพบว่านักเรียนกระทำความผิดร้ายแรง หรือสร้างความเสียหายให้แก่โรงเรียน ซึ่งโรงเรียนได้พิจารณาเห็นแล้วว่า สุนติวิสัยที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมได้ ข้าพเจ้ายินดีที่จะให้นักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าย้ายสถานศึกษาไปยังโรงเรียนอื่น ทั้งนี้เพื่อเป็นการแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียนต่อไป

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความทั้งหมด และมีความเข้าใจเรียบร้อยแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานให้สัญญาไว้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา
(.....) (.....)

ลงชื่อ.....งานกิจการนักเรียน ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....) (.....)

ภาคผนวก

**ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา
พ.ศ.2548**

อาศัยมาตราความในมาตรา 6 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ.2543

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา" หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียน หรือสถานศึกษานั้น

"การกระทำผิด" หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับ ของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและ นักศึกษา

"การลงโทษ" หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ 5 โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี 4 สถาน ดังนี้

- (1) ว่ากล่าวตักเตือน
- (2) ทำทัณฑ์บน
- (3) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ 6 ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติกรรม ประกอบการลงโทษด้วย

ข้อ 7 การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ 8 การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง และเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่ซื่อสัตย์

การทำทัณฑ์บน ให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ 9 การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ 10 การทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีนักเรียนและนักศึกษาระทำความผิด ที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ 11 ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่

18 มกราคม พ.ศ.2548

อดิศักดิ์ โพธารามิก

(นายอดิศักดิ์ โพธารามิก)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ